

Unser Vorstand „Förderverein der Grundschule Weidenthal e.V.“:

Funktion	Aufgaben
1. Vorsitzende(r)	Einladung + Durchführung von Mitgliederversammlungen Zahlungsfreigaben (gemeinsam mit 2. Vorsitz) Bei Neuwahlen: Änderungen Amtsgericht und Banken Einberufung / Absprachen Vorstandssitzungen Unterzeichnen Spendenquittungen Bisher: Planung Verkehrshelfer-Dient (Oktober-Fasching)
2. Vorsitzende(r)	Zahlungsfreigaben (gemeinsam mit 1. Vorsitz) Teilnahme an Vorstandssitzungen
Kassenwart(in)	Kassenführung (SPK KL, VB Kurpfalz): Überweisungen, Kontoauszüge Mitgliederverwaltung (Excel) Spendenquittungen Körperschafts-Steuererklärung
Schriftführer(in)	Protokollführung bei Vorstandssitzungen / Mitgliederversammlungen
Kassenprüfer(in)	Prüfung der Kassenführung Kassenbericht